

# DÉMARCHE D'AIDE À L'ÉLÈVE



1

## AVANT L'ENTRÉE DE L'ÉLÈVE AU CFGA

### PONT AVEC LE SECTEUR DES JEUNES

Présentation des dossiers par le secteur des jeunes à la direction, l'orthopédagogue, la ressource psychosociale et le conseiller scolaire.

Participation de la direction à la TEVA de l'élève au secteur des jeunes ou présentation par un intervenant du CRDI ou du CSSS.

### VISITE DU CENTRE

En individuel pour certains élèves à besoins particuliers (avec la famille au besoin).

### RENCONTRE DE PARENT

En groupe en juin (disponibilité de l'orthopédagogue du conseiller scolaire et de la direction).

2

## LORS DE L'ENTRÉE DE L'ÉLÈVE AU CFGA

### ACCUEIL

#### DAMASE-BOULANGER ET PFE

Accueil de l'élève par la ressource psychosociale et intégration en classe.

#### GOYER

Accueil personnalisé de l'élève par la direction adjointe, l'enseignant tuteur et l'éducateur du CRDI pour l'intégration en classe.

### SUIVI

#### DAMASE-BOULANGER ET PFE

Suivi avec l'orthopédagogue, le conseiller scolaire ou la ressource psychosociale au besoin.

#### GOYER

Les enseignants du pavillon proviennent du champ de l'adaptation scolaire. Ils accompagnent les élèves au quotidien et ont le souci de les faire cheminer.

3

## EN COURS D'ANNÉE SCOLAIRE

Rencontre tuteurs 1 à 2 fois par deux semaines.

Rencontre de concertation avec la direction, les enseignants et les intervenants une fois aux six semaines.

Rencontre bilan deux fois par année (milieu et fin d'année).

Visite de parents pour suivi des élèves en novembre - disponibilité des intervenants et de la direction.

Conseils de l'orthopédagogue ou des conseillers pédagogiques pour l'atteinte des objectifs fixés.

Pour le pavillon Goyer, présentation et suivi du plan d'intervention pour les élèves du CRDI (éducateur et tuteur).

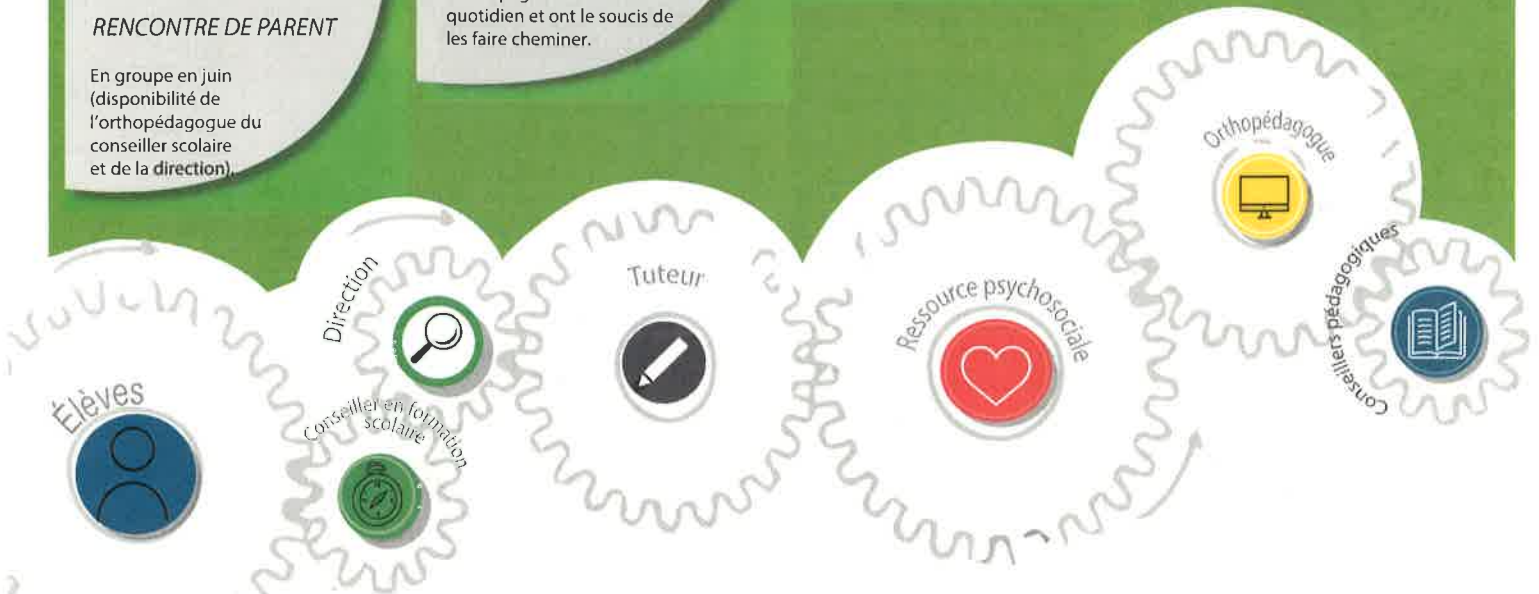
4

## NOS VALEURS

Par souci de **BIENVEILLANCE**, la direction, les enseignants et les différents intervenants du centre **COLLABORENT** afin de trouver les meilleures stratégies pour aider l'élève à s'**ENGAGER** dans son parcours scolaire dans le **PLAISIR** afin d'atteindre la réussite.

La direction chapeaute et initie toutes les rencontres et les suivis de dossiers avec le secteur des jeunes.

Elle est au ♥ de toutes les décisions prises pour les élèves à besoins particuliers.



# Répertoire des ressources disponibles pour soutenir les élèves, les parents et les tuteurs

La figure suivante présente les ressources disponibles à l'école pour soutenir les élèves. Ces informations permettent au tuteur de savoir vers qui diriger les élèves qui éprouvent certaines difficultés ou qui rencontrent certaines problématiques.

## Ressource psychosociale (Barbara Siless et Laura Goulet-Larouche)

Service d'intervention direct (individuel ou de groupe) auprès d'élèves éprouvant :

- ▲ Problématiques de santé mentale;
- ▲ Difficultés d'ordre psychosocial;
- ▲ Détresse psychologique;
- ▲ Service de références selon les besoins;
- ▲ Informer, sensibiliser et outiller.

## Orthopédagogue (Jean-Michel Côté, Mélanie Jean)

Clientèles desservies : les élèves éprouvant des difficultés d'apprentissage (difficultés en lecture, en écriture, etc.) peuvent se prévaloir des services suivants :

- ▲ Demande du dossier d'aide particulière;
- ▲ Identification des besoins particuliers de l'élève afin de l'aider à atteindre ses objectifs fixés;
- ▲ Utilisation d'outils pour faciliter sa réussite scolaire;
- ▲ Mise en place des mesures d'aide, tant en classe qu'en salle d'examen;
- ▲ Accompagnement de l'élève dans l'utilisation des mesures d'aide.

## Conseiller pédagogique (Mylène Lapointe, Pier-Charles Boily)

Le rôle du conseiller pédagogique est d'accompagner, d'innover, de former et de conseiller les enseignants sur leurs pratiques pédagogiques auprès de leurs élèves.

## Surveillant d'élèves (Frédéric Dufour)

Clientèles desservies

- ▲ Élèves n'ayant pas respecté le code de vie;
- ▲ Élèves ayant vécu, commis ou été témoins de gestes répréhensibles ou actes de violence.

## Conseiller en formation scolaire (Daniel Morissette)

### Responsabilités de l'intervenant

- ▲ Évaluation scolaire;
- ▲ Aider l'élève à établir un projet de formation;
- ▲ Établir un parcours scolaire (profil) en fonction du projet de formation.

### Services offerts

- ▲ Rencontres individuelles;
- ▲ Information scolaire;
- ▲ Rencontres de groupes;
- ▲ Activités « orientantes » (visites, élève d'un jour, conférenciers...);
- ▲ Concertation;
- ▲ Suivi avec partenaires (Services Qc, CJE, Collège...);
- ▲ Répondre aux demandes externes;
- ▲ Aide pour compléter des demandes d'admission (FP, Cégep, université);
- ▲ Entreprendre une démarche de reconnaissance des acquis (TDG, TENS...).

### Clientèles desservies

Élèves ayant les besoins suivants :

- ▲ Je ne sais pas quoi faire (projet professionnel);
- ▲ Je ne sais pas où ça se donne, ce que ça prend, ça débute quand (cours);
- ▲ Je ne sais pas ce que j'ai de complété au niveau académique;
- ▲ J'aimerais valider mon choix professionnel;
- ▲ J'aimerais m'inscrire dans mon cours;
- ▲ J'aimerais faire une demande de prêts et bourses.