



Sous-comité de relations du travail
Personnel enseignant – Formation générale des adultes

Rencontre du : 10 mai 2021 à 13h00

Lieu : Vidéoconférence sur Teams

Membres :

Pour la commission :

Stéphanie Bonneau
Manon Lepage
Jérôme Carette
Julie Truchon

Pour le syndicat :

Joël Gagné
Pascale Juneau
Dany Simard
Joël Tremblay

No	SUJETS	CONTENUS, DISCUSSIONS, MODIFICATIONS, ARGUMENTS	DÉCISION
1.	MOT DE BIENVENUE	<p>M. Joël Gagné assume la présidence de la rencontre. Il souhaite la bienvenue aux membres du comité. M. Gagné souligne que c'est la dernière participation de madame Pascale Juneau au CRT de la FGA et souhaite la bienvenue à madame Manon Lepage qui en est à sa première participation.</p> <p>Mme Julie Truchon est responsable du secrétariat.</p>	
2.	LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR	<p>M. Joël Gagné fait la lecture de l'ordre du jour.</p> <p>L'ordre du jour est le suivant :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bienvenue; 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour; 3. Acceptation du procès-verbal du 14 octobre 2020; 4. Calendrier scolaire (P-S); 5. État de situation Diplomatique (P-S); <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Entente Diplomatique été 2021 (P-S); 6. Entrée du mois d'août (P-S); 7. Sondage relâche 2022 (P); 8. Suivi du plancher d'emploi (P); 9. Concours Ma plus belle histoire (P-S); 10. Affaires nouvelles : <ol style="list-style-type: none"> 11.1 11. Levée de la rencontre. 	<p>Madame Pascale Juneau propose l'acceptation de l'ordre du jour.</p> <p>Accepté à l'unanimité.</p>

<p>3.</p>	<p>ACCEPTATION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 OCTOBRE 2020</p>	<p>Madame Julie Truchon fait la lecture du procès-verbal.</p> <p>Suivis :</p> <p>9. Gala 2021</p> <p>Madame Stéphanie Bonneau fait un suivi concernant la tenue du Gala pour l'année 2021. Elle précise que, dans le contexte actuel, il a été décidé de ne pas tenir le Gala sous sa forme habituelle. L'annonce a été faite auprès du personnel et des élèves. Par contre, le comité a poursuivi ses travaux et a trouvé des solutions afin que les élèves reçoivent leur bourse et que des photos soient prises de l'évènement. Des surprises sont attendues et un suivi sera fait sur la page Facebook de la FGA.</p> <p>10. Plateau CODERR</p> <p>Madame Stéphanie Bonneau explique que seulement un groupe a été démarré et que les autres besoins ont été répondus en individualisé. Pour l'an prochain, en collaboration avec Services Québec, il est souhaité de développer une autre formule de façon similaire au groupe de la conciergerie.</p> <p>5. Diplomatique – État de situation</p> <p>Madame Stéphanie Bonneau assistera au comité Pari, qui se tiendra le vendredi 14 mai prochain, afin d'en connaître davantage sur ce comité. Un suivi sera fait au prochain CRT. Elle précise qu'essentiellement, il s'agit d'un programme de tutorat qui donne de la formation aux enseignants sur les habitudes de vie des élèves à distance.</p>	<p>Monsieur Jérôme Carette propose l'adoption du procès-verbal.</p> <p>Accepté à l'unanimité.</p>
------------------	---	--	---

4.	CALENDRIER SCOLAIRE (P-S);	Monsieur Jérôme Carette confirme que le calendrier scolaire a été adopté par le conseil d'administration tel qu'il a été proposé. Madame Manon Lepage fera suivre le calendrier officiel à la partie syndicale.	
5.	ÉTAT DE SITUATION DIPLOMATIQC (P-S);	<p>Madame Stéphanie Bonneau dépose un document présentant l'état de situation concernant Diplômatiqc. Elle dresse un portrait de l'équipe et donne des détails concernant le rôle des membres de l'équipe.</p> <p>Elle fait état du nombre d'inscriptions et de renouvellements sur la plateforme. Elle donne également des précisions sur le nombre d'examens réalisés par champ d'enseignement.</p> <p>En réponse à une question de madame Pascale Juneau, madame Stéphanie Bonneau précise que le conseiller pédagogique accorde une demi-journée par semaine aux enseignants de la plateforme.</p> <p>Monsieur Jérôme Carette explique qu'il y aurait existence, dans le cadre des négociations de la convention collective, d'un comité interronde sur l'enseignement à distance. Il suggère à madame Pascale Juneau que ce comité s'intéresse et s'inspire de l'expertise qui a été développée avec Diplômatiqc.</p> <p>Madame Stéphanie Bonneau explique que l'équipe d'enseignants fait la force de cette plateforme et qu'en ce sens, elle confirme qu'une entente sera signée en juin pour les 5 prochaines années avec ChallengeU. Madame Pascale Juneau confirme qu'il serait intéressant d'exporter nos bons coups.</p>	
5.1	ENTENTE DIPLOMATIQC ÉTÉ 2021 (P-S);	Madame Julie Truchon confirme qu'elle fera parvenir l'entente Diplômatiqc à la partie syndicale.	

		Madame Bonneau précise qu'il y aura ajout d'une équipe pour le champ de l'anglais dans l'entente selon les mêmes balises que par le passé.	
6.	ENTRÉE DU MOIS D'AOÛT (P-S)	<p>Madame Stéphanie Bonneau explique que la rentrée du mois d'août se fera le 12 août et elle confirme que les enseignants(es) volontaires ont été identifiés(es) et qu'il s'agit d'enseignants(es) permanents(es) ou en voie de permanence.</p> <p>Des discussions s'ensuivent sur le déroulement et les avantages de l'entrée du mois d'août.</p>	
7.	SONDAGE RELÂCHE 2022 (P)	<p>Madame Stéphanie Bonneau confirme que le sondage concernant la semaine de relâche 2022 a été complété et les résultats seront présentés au CPPE qui se tiendra en soirée. Elle précise que le processus se passe bien et qu'il y a une belle rotation entre les enseignants.</p> <p>En réponse à une question de monsieur Jérôme Carette, madame Stéphanie Bonneau précise qu'il y a environ 40% du personnel qui est nécessaire dans la relâche.</p> <p>Monsieur Joël Tremblay précise que certains enseignants proposent leur service dans la relâche si des besoins surviennent.</p>	
8.	SUIVI DU PLANCHER D'EMPLOI (P);	<p>Monsieur Jérôme Carette dépose et présente le document relatif au plancher d'emploi à la FGA.</p> <p>Il précise que deux postes à temps plein ont été donnés en ISP et en français.</p> <p>En réponse à une question de monsieur Jérôme Carette, madame Pascale Juneau explique que la partie syndicale n'a pas d'informations concernant la</p>	

		répartition du nombre de contrats à temps plein devant être attribués à la FGA et à la FP suite aux négociations. Monsieur Joël Gagné précise qu'un comité interronde aura lieu concernant ce sujet.	
9.	CONCOURS MA PLUS BELLE HISTOIRE (P-S);	<p>Monsieur Joël Gagné confirme que les informations concernant le concours ont été transmises à madame Claude Côté. Une dizaine d'élèves ont participé au concours. Quatre (4) textes, au niveau régional, ont été retenus pour faire partie du recueil national.</p> <p>Il précise que les dix (10) textes de nos élèves se retrouvent dans le recueil régional.</p> <p>L'équipe des enseignants a été récompensée pour une troisième année consécutive pour l'excellent travail qui a été fait dans la promotion et le soutien auprès des élèves en lien avec le concours.</p>	
10.	AFFAIRES NOUVELLES	Rien à ce point.	
11.	LEVÉE DE LA RENCONTRE	La rencontre est levée à 13h50.	Monsieur Jérôme Carette propose la levée de la rencontre. Accepté à l'unanimité.

Julie Truchon, secrétaire

Madame Pascale Juneau, présidente
Syndicat de l'enseignement

Monsieur Jérôme Carette, directeur
Service des ressources humaines